

IC DI BORGO VENETO

VIA MARCONI 3, 35046 - BORGO VENETO (PD)
Tel.: 042989104 - C.F.: 82009090281 - C.M.: PDIC87200G
E-mail: pdic87200g@istruzione.it - Pec: pdic87200g@pec.istruzione.it

I.C. di BORGO VENETO (PD)
Prot. 0000791 del 05/02/2026
IV-5 (Uscita)

BORGO VENETO, 05.02.2026

Agli atti
All'Albo online
Amministrazione Trasparente

DECRETO DI NOMINA DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO (RUP)

Oggetto: Nomina del Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, per l'attuazione del progetto a valere su: PN "Scuola e competenze" 2021-2027 – FSE+ – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4.D. Avviso prot. n. 57173 del 14/04/2025 "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado".

Codice progetto: ESO4.6.A4.D-FSEPN-VE-2025-129

Titolo: "Costruisco il mio futuro: orientamento tra competenze, passioni e territorio"

CUP: B54D25001590007

Importo autorizzato: € 12.120,00

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici), come modificato dal D.Lgs. 209/2024, e in particolare l'art. 15 e l'All. I.2;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 57173 del 14/04/2025;

VISTA la nota di autorizzazione prot. AOOGABMI n. 105099 del 19/06/2025 relativa al progetto in oggetto;

VISTO il decreto di assunzione a bilancio/Programma Annuale del finanziamento del progetto (prot. n. 633 del 31-01-2026);

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di adesione al progetto n. 74 del 15/05/2025 e la delibera di assunzione a bilancio n. 87 del 02/10/2025;

RILEVATA la necessità di procedere alla formale individuazione del **Responsabile Unico del Progetto (RUP)** per l'attuazione e la gestione delle procedure connesse al progetto, ivi incluse le eventuali procedure di affidamento e/o conferimento incarichi;

ACQUISITA agli atti la dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, di astensione e di assenza di conflitti di interesse, anche potenziale, in relazione allo svolgimento dell'incarico di RUP;

DECRETA

Art. 1 – Nomina

La Dirigente Scolastica dott.ssa Anna Lisa Pani, in servizio presso l'Istituto Comprensivo di Borgo Veneto, assume la nomina di Responsabile Unico del Progetto (RUP) per l'attuazione del progetto in oggetto.

Art. 2 – Compiti e funzioni

Il RUP assicura la gestione unitaria dell'intervento e, in particolare, cura e presidia:

1. gli adempimenti previsti dall'Avviso e dalla nota di autorizzazione, nonché il corretto utilizzo della piattaforma gestionale **SIF2127**;
2. la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle attività progettuali, nel rispetto di scadenze, vincoli e massimali autorizzati;
3. l'adozione/validazione degli atti amministrativi necessari (avvisi, determine/decreti, verbali, provvedimenti di conferimento incarichi, ecc.) e la verifica della regolarità amministrativo-contabile in raccordo con il DSGA;
4. l'eventuale gestione delle procedure di affidamento di beni/servizi e/o acquisizione di prestazioni, secondo il D.Lgs. 36/2023 e la normativa di settore, con acquisizione dei relativi codici (es. CIG) ove previsti;
5. gli obblighi di trasparenza, pubblicità e tracciabilità, nonché la tenuta e conservazione della documentazione di progetto;
6. il raccordo con gli organi collegiali e con gli uffici competenti, nonché con l'Autorità di gestione, per gli adempimenti richiesti.

Art. 3 – Supporto tecnico-operativo

Per lo svolgimento delle attività di natura amministrativo-contabile e tecnico-operativa, il RUP si avvale del **DSGA** e degli uffici di segreteria, secondo gli incarichi e gli atti interni adottati dall'Istituzione scolastica.

Art. 4 – Durata dell'incarico

L'incarico di RUP decorre dalla data del presente decreto e resta efficace fino alla completa conclusione del progetto e alla chiusura procedurale e documentale dello stesso, secondo le scadenze previste dagli atti di autorizzazione.

Art. 5 – Pubblicità

Il presente decreto è pubblicato all'Albo on line e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, nel rispetto della normativa vigente.

La Dirigente Scolastica
dott.ssa Anna Lisa Pani
Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005,
il quale sostituisce il documento cartaceo
e la firma autografa.