



I.C. di BORGO VENETO (PD)  
Prot. 0002091 del 21/04/2023  
IV-5 (Uscita)

**OGGETTO:** Avviso pubblico, rivolto al **personale INTERNO** dell'IC Borgo Veneto, per la selezione di figure professionali **N. 4 esperti per tipologia-1** e **n. 9 docenti per tipologia-2**, da impiegare nell'ambito del progetto **“Uniti per costruire insieme il nostro futuro”** : **Missione 4** – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento – **Linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica”**

### **Titolo del Progetto “Uniti per costruire insieme il nostro futuro”**

**C.U.P.: B24D22003870006**

Codice identificativo progetto: **M4C1I1.4-2022-981**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Programma Annuale relativo all’esercizio finanziario 2023;

**VISTO** il Decreto di Assunzione in Bilancio per l’E.F. 2023 Prot. 1736/IV-5 del 30/03/2023 delle risorse finanziarie di **82.148,57** euro relative al Progetto autorizzato e la conseguente delibera di iscrizione e variazione nel Programma annuale 2023, in data **12/04/2023 n. 114**;

**VISTO** il decreto di avvio della procedure selettive per il conferimento di incarichi individuali PROT. 2081/IV-5 DEL 20/04/2023, che costituisce parte integrante della presente procedura;

**VISTA** la nomina del RUP adottata in data **20/04/2023 con decreto prot. n. 2073/VII-2**;

**CONSIDERATO** che nel Progetto presentato, approvato e autorizzato è prevista di massima la realizzazione entro il **31/12/24**, di vari percorsi formativi erogati in favore di studentesse e di studenti a rischio abbandono scolastico, secondo le seguenti tipologie:

- 1- percorsi di mentoring e orientamento, sostegno delle competenze disciplinari, coaching motivazionale
- 2- percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento
- 3- percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie
- 4- percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari, erogati in favore di studentesse e studenti a rischio di abbandono.

**VISTA** la necessità di individuare **n. 4 esperti per tipologia-1** e **n. 9 docenti per tipologia-2**, necessari per l’erogazione dei percorsi formativi suddetti rivolti agli alunni, nelle edizioni relative **all’anno scolastico 2022/23 – mesi di maggio-giugno 2023, ed a.s.2023/24 mesi di settembre-ottobre, secondo la seguente organizzazione e tipologia:**



Percorsi formativi	Numero di edizioni di moduli formativi	Titolo del modulo	Numero di ESPERTI/Docenti	n. di ore	Numero studenti destinatari	Sede di svolgimento Scuola secondaria di primo grado
<b>Tipologia 1</b> Attività di mentoring e sostegno competenze disciplinari (individuale)	N.4 edizioni	Parole per....1	N. 1	10	n. 1 alunno	• MSV •
		Parole per....2	N. 1	10	n. 1 alunno	• Saletto
		Parole per ....3	N. 1	10	n. 1 alunno	• Saletto
		Parole per ....4	N. 1	10*a maggio+10 a settembre	n. 1 alunno	• SMA
<b>Tipologia 2</b> Attività di potenziamento delle competenze di base (piccoli gruppi)	N.9 edizioni	Studiare è un gioco da ragazzi...1	n.1	10	n.4 alunni	• Saletto
		Studiare è un gioco da ragazzi...2	n.1	10	n.4 alunni	• Saletto
		Studiare è un gioco da ragazzi...3	n.1	10	n.4 alunni	• Saletto
		Studiare è un gioco da ragazzi...4	n.1	10	n.5 alunni	• Saletto
		Impariamo insieme1	n.1	20*da settembre	n.6 alunni	• SMA
		Impariamo insieme2	n.1	10	n.8 alunni	• SMA
		Impariamo insieme3	n.1	10	n.9 alunni	• SMA
		Studiare è un gioco da ragazzi 5	n.1	10	n.9 alunni	• SMA
		Studiare è un gioco da ragazzi 6	n.1	10	n.9 alunni	• SMA

## DETERMINA

### Art.1 Oggetto e finalità generali

Di avviare una procedura di selezione comparativa per titoli ed esperienze personali, **rivolta al personale interno all'IC Borgo Veneto**, per la selezione e il reclutamento delle seguenti figure professionali

**N. 4 esperti per tipologia-1** - percorsi di mentoring e sostegno competenze disciplinari e **n. 9 docenti per tipologia-2** – attività di potenziamento delle competenze di base al fine di realizzare le edizioni formative relative **all'anno scolastico 2022/23 – mesi di maggio-giugno 2023, ed a.s.2023/24 mesi di settembre-ottobre**, inerenti al Progetto Uniti per costruire il nostro futuro , relativo alla linea di investimento **1.4.** “ Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica”.

### Art.2 Oggetto e attività specifiche dei percorsi formative

Le figure selezionate Esperti/ docenti saranno impegnate nelle seguenti attività:



**Tipologia 1:** Percorsi individuali volti ad accompagnare gli alunni che mostrano particolari fragilità, motivazionali e disciplinari in percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e sostegno disciplinare.

**Tipologia 2 – Percorsi a piccoli gruppi** volti a mostrano particolari fragilità disciplinari sono accompagnati attraverso percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e ri-motivazione e di accompagnamento ad una maggiore capacità di attenzione e impegno, erogati a piccoli gruppi.

Come da tabella seguente:

Percorsi formativi	Numero di edizioni di moduli formativi	Titolo del modulo	Numero di ESPERTI/Docenti	n. di ore	Numero studenti destinatari	Sede di svolgimento Scuola secondaria di primo grado
<b>Tipologia 1</b> Attività di mentoring e sostegno competenze disciplinari (individuale)	N.4 edizioni	Parole per....1	N. 1	10	n. 1 alunno	• MSV
		Parole per....2	N. 1	10	n. 1 alunno	• Saletto
		Parole per ....3	N. 1	10	n. 1 alunno	• Saletto
		Parole per ....4	N. 1	10*a maggio+10 a settembre	n. 1 alunno	• SMA
<b>Tipologia 2</b> Attività di potenziamento delle competenze di base (piccoli gruppi)	N.9 edizioni	Studiare è un gioco da ragazzi...1	n.1	10	n.4 alunni	• Saletto
		Studiare è un gioco da ragazzi...2	n.1	10	n.4 alunni	• Saletto
		Studiare è un gioco da ragazzi...3	n.1	10	n.4 alunni	• Saletto
		Studiare è un gioco da ragazzi...4	n.1	10	n.5 alunni	• Saletto
		Impariamo insieme1	n.1	20*da settembre	n.6 alunni	• SMA
		Impariamo insieme2	n.1	10	n.8 alunni	• SMA
		Impariamo insieme3	n.1	10	n.9 alunni	• SMA
		Studiare è un gioco da ragazzi 5	n.1	10	n.9 alunni	• SMA
		Studiare è un gioco da ragazzi 6	n.1	10	n.9 alunni	• SMA

### Art.3 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;



- v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- x. possiedano uno dei seguenti titoli accademico o di studio:
  - Laurea di Vecchio Ordinamento
  - Laurea Triennale e laurea Magistrale di Nuovo Ordinamento
  - Diploma accademico di II livello- Diploma di Conservatorio o di Accademia di Belle Arti Vecchio Ordinamento DPR 19/2016 e DM 259/2017;

Al fine della formulazione della graduatoria verranno inoltre valutati:

- Titoli professionali pertinenti all'oggetto dell'avviso;
  - Titoli di servizio e precedenti esperienze da autocertificare avendo cura di evidenziare quelle svolte in progetti simili e/o pertinenti;
1. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
  2. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
  3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

#### **Art. 4 – VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE E CRITERI DI VALUTAZIONE**

La valutazione dei candidati **sarà effettuata da apposita Commissione di valutazione**, mediante la comparazione dei *curricula* e tenendo conto di quanto dichiarato nel modello "*Scheda di Autovalutazione*" Allegato 2. Nel caso di più domande di partecipazione, la Commissione di Valutazione procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta, **utilizzando i Criteri** di seguito indicati ed esplicitati in dettaglio **nell'Allegato 2 (Griglia di autodichiarazione e valutazione titoli), che costituisce parte integrante del presente Avviso:**

- Titoli accademici e culturali, certificazioni specifiche pertinenti;
- Titoli professionali pertinenti;
- Titoli di servizio e precedenti esperienze da autocertificare avendo cura di evidenziare quelle svolte in progetti simili e/o pertinenti;

Saranno valutate le esperienze professionali e i servizi effettuati alla data di scadenza del presente Avviso. Gli esiti della valutazione, attraverso la redazione di specifiche graduatorie dei candidati come personale interno, saranno pubblicati sul sito web della Scuola <https://www.icmegliadino.edu.it> nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale - Albo on-line".

La pubblicazione della relativa graduatoria, ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo **entro gg. 5 dalla pubblicazione**. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.



In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed eventualmente apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione dell'avviso, si procederà alla surroga.

#### Articolo 5 – Durata dell'incarico e compiti dell'Esperto/Docente

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata prevista nei singoli moduli del Progetto riportati nella tabella all'art. 2, a decorrere dal giorno della accettazione dell'Incarico sino alla conclusione del modulo formativo per le ore prestabilite: per l'anno scolastico 2022/23 mesi di maggio-giugno 2023, e per a.s.2023/24 mesi di settembre-ottobre.

1. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al formatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
2. I percorsi possono essere svolti anche in **prosecuzione pomeridiana** dell'orario scolastico.
3. Non è preclusa la possibilità di svolgimento dei percorsi **in orario antimeridiano**, purché gli stessi siano tenuti da esperti/docenti al di fuori del loro orario di lezione curricolare. Pertanto, nel caso in cui siano stati incaricati docenti/tutor interni per l'attuazione dei percorsi, gli stessi potranno essere retribuiti **solo per le attività prestate al di fuori del loro effettivo orario di servizio**, nel rispetto del divieto di "doppio finanziamento".

L'ESPERTO/DOCENTE dovrà:

1. Realizzare il progetto formativo proposto in sede di candidatura sulle tematiche specifiche dal percorso formativo;
2. Partecipare agli eventuali incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto;
3. Tenere tutti gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, per il totale delle ore previste nel calendario ;
4. Collaborare al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
5. Provvedere alla stesura di una relazione finale
6. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;

#### Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. La prestazione professionale svolta dai docenti/esperti graverà sui **COSTI DIRETTI** per lo specifico percorso formativo:

Percorso formativo	Professionalità	Importo orario Lordo stato
<b>Tipologia 1</b> : Mentoring e sostegno alle competenze disciplinari	Esperto	€ 42,00
<b>Tipologia 2</b> : Potenziamento competenze di base	Esperto	€ 79,00

Il corrispettivo verrà erogato a seguito rendicontazione delle ore effettivamente svolte oltre l'orario di servizio tramite time-sheet. Il periodo di intervento coprirà l'intera durata dei moduli progettuali



previsti, dalle operazioni di avvio a quelle di chiusura. Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi da parte delle autorità di competenza. In caso di mancata erogazione effettiva dei Fondi del PNRR, si provvederà a compensare il lavoro svolto con le risorse disponibili del fondo d'istituto in sede di contrattazione integrativa d'Istituto secondo i parametri dei compensi previsti dal CCNL 2016-18 Scuola.

#### Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

La domanda dovrà essere **consegnata direttamente a mano** presso la Segreteria dell'Istituto, referente Direttore SGA (ai fini dell'acquisizione della domanda fa fede la data di ricezione apposta dal personale di Segreteria) o tramite **e-mail all'indirizzo: [pdic87200g@istruzione.it](mailto:pdic87200g@istruzione.it) entro e non oltre le ore 9.00 del 28/04/2023.**

##### 1. Il plico dovrà espressamente indicare la dicitura:

- “Investimento 1.4” – Selezione ESPERTI/DOCENTI;
- Tipologia di percorso : 1 e/o 2
- il nome e cognome del mittente;

##### 2. Il plico dovrà contenere:

- **la domanda di partecipazione (Allegato 1) con specificato, che fa parte del personale interno all'IC. Borgo Veneto, e con la scelta del/i modulo/i per cui esprime la propria candidatura**, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - **il curriculum vitae** del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, **obbligatoriamente redatto su modello europeo datato e con firma autografa;**
  - la fotocopia del **documento d'identità con data e firma;**
  - **l'autocertificazione titoli culturali e professionali** in possesso degli aspiranti (Allegato 2 Griglia);
  - **l'autodichiarazione di insussistenza di cause d'incompatibilità** (Allegato 3);
  - **Proposta progettuale (Allegato 4)**
    - 1- Non saranno prese in considerazione domande di partecipazione presentate con modalità diverse, **ovvero oltre** il termine indicato.
    - 2- Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
    - 3- L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
    - 4- L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive

#### Articolo 8 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta **da n. 3 membri** in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.



2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

#### **Articolo 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
  - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione

#### **Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

#### **Articolo 11 – Trattamento dei dati personali**

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

##### **Titolare del trattamento dei dati**

Istituto Comprensivo di Borgo Veneto, con sede in Via Guglielmo Marconi, 3 - 35046 Borgo Veneto (PD), tel. 042989104, email [pdic87200g@istruzione.it](mailto:pdic87200g@istruzione.it), PEC [pdic87200g@pec.istruzione.it](mailto:pdic87200g@pec.istruzione.it), nella persona del Suo Legale Rappresentante pro tempore

##### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo di Borgo Veneto è stato individuato nella ditta Robyone, Tel. 0490998416, email [dpo@robzone.net](mailto:dpo@robzone.net), [dpo.robzone@ronepec.it](mailto:dpo.robzone@ronepec.it)

##### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

##### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

##### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

##### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

##### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

##### **Conservazione dei Dati**



I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

#### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

#### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

#### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

#### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

#### **Articolo 12 – Responsabile del procedimento**

RUP: Dirigente Scolastico Dott. Fabio Morelli – Responsabile dell'istruttoria: DSGA Dott.ssa Chiara Vetrari

#### **Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.icmegliadino.edu.it>.

#### **Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

#### **Articolo 15 – Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott. Fabio Morelli

Firma digitale

Allegati al presente Avviso pubblico:

*Allegato 1 Candidatura- Domanda di partecipazione*

*Allegato 2 Autodichiarazione e Autovalutazione Titoli*

*Allegato 3 Dichiarazione d'insussistenza di cause d'incompatibilità*

*Allegato 4 Proposta progettuale*